

# 豔陽國際志工社退費申請單

第一聯：總務長留存

|       |   |      |   |
|-------|---|------|---|
| 申請人   |   | 申請日期 |   |
| 申請人電話 |   |      |   |
| 申請事由  |   |      |   |
| 申請金額  | <input type="checkbox"/> 全額 <input type="checkbox"/> 半額 <input type="checkbox"/> 1/4 金額 | 評估結果 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 總務長簽章 | 財務長簽章   | 社長簽章 |   |

第二聯：財務長留存

|       |   |      |   |
|-------|---|------|---|
| 申請人   |   | 申請日期 |   |
| 申請人電話 |   |      |   |
| 申請事由  |   |      |   |
| 申請金額  | <input type="checkbox"/> 全額 <input type="checkbox"/> 半額 <input type="checkbox"/> 1/4 金額 | 評估結果 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 資訊長簽章 | 財務長簽章   | 社長簽章 |   |

第三聯：社長留存

|       |   |      |   |
|-------|---|------|---|
| 申請人   |   | 申請日期 |   |
| 申請人電話 |   |      |   |
| 申請項目  |   |      |   |
| 申請金額  | <input type="checkbox"/> 全額 <input type="checkbox"/> 半額 <input type="checkbox"/> 1/4 金額 | 評估結果 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 資訊長簽章 | 財務長簽章   | 社長簽章 |   |

第四聯：申請人留存

|       |   |      |   |
|-------|---|------|---|
| 申請人   |   | 申請日期 |   |
| 申請人電話 |   |      |   |
| 申請項目  |   |      |   |
| 申請金額  | <input type="checkbox"/> 全額 <input type="checkbox"/> 半額 <input type="checkbox"/> 1/4 金額 | 評估結果 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 資訊長簽章 | 財務長簽章   | 社長簽章 |   |

### 【注意事項】

1. 申請人必須親自繳交提款申請單，並親自簽名以示負責。
2. 凡是當學期之幹部或社員，均須繳交一學年之活動費用新台幣 200 元整。
3. 於當學年度開學一個月內退費者，全額退費。
4. 當年度上學期期中考前退費者，退二分之一費用。
5. 當年度上學期期中考後退費者(含期中考週)，退四分之一費用。

